## PËRGATITJA E PLANIT TË KONSULTIMIT

1. Emri i ligjit/politikës të propozuar:

**Projektligji “Për prodhimin, transportimin dhe tregtimin e biokarburanteve dhe të lëndëve të tjera djegëse, të rinovueshme, për transport”**

1. Audienca e synuar, lloji i konsultimeve (paraprake/k. për projekt-ligjet), metodat e konsultimit, kanali i komunikimit për shkëmbimin e informacionit

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Audienca e synuar**  | **Lloji i konsultimeve:** 1. **konsultime paraprake,**
2. **konsultime për projektligjet**
 | **Metodat e konsultimit** *(e-konsultimi, takimet publike,seminare,sondazhe etj.)* | Kanali i komunikimit për shkëmbimin e informacionit dhe ftesave (*email, rrjetet sociale, etj.)* |
| Publiku:Qytetarë, Çdo përfaqësues tjetër të publikut të interesuar.  | (2) | Konsultim elektronik: 1. Publikimi në RENJK2. Email3. Takime online | e-mail koordinatori i Konsultimit Publik për MIE Vilma Davidhi vilma.davidhi@infrastruktura.gov.al RENJK |
| Grupet e interesit: Organizata të shoqërisë civile, ekspertë të fushës, përfaqësues të shoqatës të shoqërive të tregëtimit të naftës gazit dhe nën produktet e tyre, Rafineritë e naftës, Portet e nënprodukteve të naftës, shoqëritë e tregëtimit me shumicë të naftës gazit dhe nënproduktet e tyre.  | (2) | 1. RENJK2.Takime online3. Email | 1. RENJK2. Email  |

1. Afati kohor i aktiviteteve të konsultimit (nga fillimi deri në raportim)

|  |
| --- |
| *Lista e të gjitha aktiviteteve të parashikuara të konsultimit me datën e përafërt të zbatimit.*Projektligji “Për prodhimin, transportimin dhe tregtimin e biokarburanteve dhe të lëndëve të tjera djegëse, të rinovueshme, për transport”, është hartuar nga Drejtoria e Programimit, Standardizimit, Harmonizimit të Kuadrit Rregullator dhe nga **Drejtoria e Programeve të Zhvillimit në Fushën e Hidrokarbureve.**Projektligji është dërguar për mendim në Ministrinë e Turizmit dhe Mjedisit, Ministrinë e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural, Ministrinë e Financave dhe Ekonomisë, pranë Ministrit të Shtetit për Mbrojtjen e Sipërmarrjes, në Ministrinë për Evropën dhe Punët e Jashtme dhe Ministrinë e Drejtësisë, në muajin Maj 2023.Gjithashtu, është publikuar në RENJK për periudhën 26 Prill 2023 deri në 23 Maj 2023, në respektim të afateve ligjore si dhe website e Ministrisë së Infrastrukturës dhe Energjisë, seksioni Konsultimet Publike. |

1. Burimet e nevojshme

|  |
| --- |
| *Përshkruani nr. e stafit të nevojshëm, mjetet financiare dhe teknike të nevojshme etj.** Burime njerëzore të nevojshme:

-2 përfaqësues nga Drejtoria e Programimit, Standardizimit, Harmonizimit të Kuadrit Rregullator dhe 2 përfaqësues nga Drejtoria e Programeve të Zhvillimit në Fushën e Hidrokarbureve.-Koordinatori për konsultimin publik në MIE.* Burime Financiare të nevojshme:
* Hartimi i këtij projektligji nuk kërkoi efekte financiare.
* Pajisje të nevojshme:
* Paisje të siguruara nga MIE.
 |

1. Mbledhja e përgjigjeve

|  |
| --- |
| *Përshkruani mënyrën se si mendoni që të mblidhni përgjigjet.*Përgjigjet mblidhen përmes këtyre mënyrave:-Regjistri RENJKP: <http://www.konsultimipublik.gov.al>- E-mail. |

1. Monitorimi i procesit

*Kjo matricë mund t'ju ndihmojë në monitorimin e vazhdueshëm pasi përfshin treguesit dhe metodat më të zakonshme për matjen e nivelit të suksesit të proceseve të konsultimit. Në fazën e planifikimit, ju duhet* ***të përcaktoni vlerën e planifikuar të treguesve sasiorë dhe metodave/mjeteve që do të përdorni për matjen e suksesit*** *gjatë dhe në përfundim të procesit.*

|  |
| --- |
| **Treguesit dhe metodat për monitorimin e procesit** |
| **Korniza e procesit** | **Përshatshmëria** | **Masat për përmirësime** *(deklaroni, si do të përmirësoni procesin e pjesëmarrjes)* |
| A u realizuan aktivitetet sipas afatit të planifikuar? | [ ]  **po** [ ]  jo |  |
| A u realizuan aktivitetet sipas burimeve financiare të planifikuara? | [ ]  **po** [ ]  jo |  |
| A u realizuan aktivitetet sipas burimeve njerëzore të planifikuara? | **[ ]  po** [ ]  jo |  |
| **Treguesit sasiorë** |
| Treguesit sasiorë*(deklaroni treguesit për monitorim)* | Vlerat e planifikuara*(deklaroni treguesit për vlerat)* | Vlerat e arritura*(deklaroni vlerën e arritur)* | Përshatshmëria | Masat për përmirësime *(deklaroni si do të përmirësoni performancën)* |
| *(plotësojeni gjatë fazes së planifikimit të procesit)* | *(plotësojeni gjatë monitorimit)* |
| x[ ]  numri i metodave të konsultimit | 3 |  | **[ ]  po** [ ]  jo |  |
| x [ ]  numri i palëve të përfshira | Lexuar nga 489 qytetarë dhe ekspertë |  | **[ ]  po** [ ]  jo |  |
| x [ ]  numri i pjesëmarrësve  | -ekspertë të fushës-përfaqësues institucional |  | **[ ]  po** [ ]  jo |  |
| x [ ]  numri i komenteve të pranuara |  |  | **[ ]  po** [ ]  jo |  |
| [ ]  tjetër: |  |  | [ ]  po [ ]  jo |  |
| Mjetet për matjen e treguesve |
| x [ ]  lista e pjesëmarrësvex [ ]  raportimi i aktivitetit [ ]  raporti i reagimevex [ ]  lista e komenteve të marra [ ]  tjetër:  |
| **Treguesit cilësorë** |
| Treguesit cilësorë (zgjidhni treguesit cilësorë - merrni parasysh objektivat e procesit të pjesëmarrjes) | Gjetjet*(deklaroni gjetet)* | Masat për përmirësime *(deklaroni si do të përmirësoni performancën)* |
| [ ]  cilësia e metodave të konsultimit | Ministria synon të vijojëpërdorimin e metodave tëndryshme të konsultimit siRENJK, emailme qytetarë, organizatatë shoqërisë civile apo ekspertë tëfushës. |  |
| [ ]  përmbushja e pritshmërive të pjesëmarrësve | Përdorimi i sa më shumëmetodave të konsultimit do tëndikojë jo vetëm në rritjen enumrit të pjesëmarrësve por dhenë forcimin e rolit që grupet einteresit, shoqëria civile aposhoqatat mund të kenë dhe rritjene numrit të komenteve me qëllimpërmirësimin e draftit. |  |
| [ ]  cilësia e komenteve dhe kontributeve të mara | Duke zhvilluar më shumë tryezakonsultimi apo duke përdorur samë shumë metoda të konsultimit,do të rritet dhe pjesëmarrja epublikut e për pasojë dhe numri ikomenteve të përcjella prej tyre. |  |
| [ ]  treguesit sipas objektivave të procesit: |  |  |
| Mjetet për matjen e treguesve |
|  [ ]  pyetësori i vlerësimitx [ ]  diskutimi joformal me pjesëmarrësitx [ ]  regjistrimi i pikëpamjeve të pjesëmarrësvex [ ]  raportimi i aktivitetit [ ]  tjetër: |