## PËRGATITJA E PLANIT TË KONSULTIMIT

1. Emri i ligjit/politikës të propozuar:

*Për projektvendimin e Këshillit të Ministrave “Për disa shtesa dhe ndryshime në vendimin nr. 55, datë 6.2.2019, të Këshillit të Ministrave “Për përcaktimin e procedurave dhe dokumentacionit për autorizimin e organizatave jofitimprurëse, që ofrojnë ndihmë juridike parësore të garantuar nga shteti””*

1. Audienca e synuar, lloji i konsultimeve (paraprake/k. për projekt-ligjet), metodat e konsultimit, kanali i komunikimit për shkëmbimin e informacionit

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Audienca e synuar**  | **Lloji i konsultimeve:** 1. **konsultime paraprake,**
2. **konsultime për projektligjet**
 | **Metodat e konsultimit** *(e-konsultimi, takimet publike,seminare,sondazhe etj.)* | Kanali i komunikimit për shkëmbimin e informacionit dhe ftesave (*email, rrjetet sociale, etj.)* |
| Organizatat jofitimprurëse | Konsultime për një projektvendim | Konsultimi përmes RENJK dhe takimit publik | RENJK, e-mail, shkresa |

1. Afati kohor i aktiviteteve të konsultimit (nga fillimi deri në raportim)

|  |
| --- |
| Periudha e konsultimit publik 09.02.2024 – 08.03.2024. Takim konsultativ 28.02.2024. |

1. Burimet e nevojshme

|  |
| --- |
| *Përshkruani nr. e stafit të nevojshëm, mjetet financiare dhe teknike të nevojshme etj.*Burime njerëzore të nevojshme: Sektori i së Drejtës Administrative dhe Pushtetit Gjyqësor në Drejtorinë e së Drejtës Publike, në Drejtorinë e Përgjithshme të Kodifikimit dhe Harmonizimit të Legjislacionit.Burime Financiare të nevojshme: Nuk nevojitet burime financiare shtesë për shkak se projektvendimi hartohet nga Drejtoria e Përgjithshme e Kodifikimit dhe Harmonizimit të Legjislacionit, si dhe takimi konsultativ zhvillohet në ambientet e Ministrisë së Drejtësisë |

1. Mbledhja e përgjigjeve

|  |
| --- |
| *Përshkruani mënyrën se si mendoni që të mblidhni përgjigjet.*Përgjigjet mblidhen përmes këtyre mënyrave: RENJK, e-mail, komenteve në takimin konsultativ, si dhe përmes shkresave të dërguara nga grupet e interesit. |