## PËRGATITJA E PLANIT TË KONSULTIMIT

1. Emri i ligjit/politikës të propozuar: *projektvendimin “Për miratimin e Strategjisë Kombëtare të* *Zhvillimit të Sipërmarrjes Inovative 2024 - 2030 dhe të planit të saj të veprimit”.*

2. Audienca e synuar, lloji i konsultimeve (paraprake/k. për projekt-ligjet), metodat e konsultimit, kanali i komunikimit për shkëmbimin e informacionit

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Audienca e synuar**  | **Lloji i konsultimeve:** 1. **konsultime paraprake,**
2. **konsultime për projektligjet**
 | **Metodat e konsultimit** *(e-konsultimi, takimet publike,seminare,sondazhe etj.)* | Kanali i komunikimit për shkëmbimin e informacionit dhe ftesave (*email, rrjetet sociale, etj.)* |
| *1. Sipërmarrësit e rinj**2. Kompanitë në zhvillim* *3. Projektet akademike për komercializim* | *2. Konsultime per projektvendim.* | * *RENJK*
* *Takime publike*
* *Tryeza të rrumbullakta*
* *Takime me komunitetin akademik.*
 | * *Email*
* *Rrjete sociale*
* *Faqe web*
* *Shkresa*
 |

1. Afati kohor i aktiviteteve të konsultimit (nga fillimi deri në raportim)

|  |
| --- |
| **27 Mars 2024 - 26 Prill 2024** |

1. Burimet e nevojshme

|  |
| --- |
| *Përshkruani nr. e stafit të nevojshëm, mjetet financiare dhe teknike të nevojshme etj.** Burime njerëzore të nevojshme:
* **Stafi i Ministrit të Shtetit për Sipërmarrjen dhe klimën e biznesit dhe stafi i Agjencisë Startup Albania.**
* Burime Financiare të nevojshme:
* **Burimet e brëndshme**
 |

1. Mbledhja e përgjigjeve

|  |
| --- |
| *Përshkruani mënyrën se si mendoni që të mblidhni përgjigjet.*Përgjigjet mblidhen përmes këtyre mënyrave:1. Email
2. Portali i konsultimeve publike
3. Gjatë procesit të diskutimeve me pjesëmarrje fizike
4. Nëpërmjet faqes web, [www.sipermarrja.gov.al](http://www.sipermarrja.gov.al)
 |

1. Monitorimi i procesit

*Kjo matricë mund t'ju ndihmojë në monitorimin e vazhdueshëm pasi përfshin treguesit dhe metodat më të zakonshme për matjen e nivelit të suksesit të proceseve të konsultimit. Në fazën e planifikimit, ju duhet* ***të përcaktoni vlerën e planifikuar të treguesve sasiorë dhe metodave/mjeteve që do të përdorni për matjen e suksesit*** *gjatë dhe në përfundim të procesit.*

|  |
| --- |
| **Treguesit dhe metodat për monitorimin e procesit** |
| **Korniza e procesit** | **Përshatshmëria** | **Masat për përmirësime** *(deklaroni, si do të përmirësoni procesin e pjesëmarrjes)* |
| A u realizuan aktivitetet sipas afatit të planifikuar? | [ ]  jo |  |
| A u realizuan aktivitetet sipas burimeve financiare të planifikuara? | [ ]  jo |  |
| A u realizuan aktivitetet sipas burimeve njerëzore të planifikuara? | [ ]  jo |  |
| **Treguesit sasiorë** |
| Treguesit sasiorë*(deklaroni treguesit për monitorim)* | Vlerat e planifikuara*(deklaroni treguesit për vlerat)* | Vlerat e arritura*(deklaroni vlerën e arritur)* | Përshatshmëria | Masat për përmirësime *(deklaroni si do të përmirësoni performancën)* |
| *(plotësojeni gjatë fazes së planifikimit të procesit)* | *(plotësojeni gjatë monitorimit)* |
| [ ]  numri i metodave të konsultimit |  |  | [ ]  po [ ]  jo |  |
| [ ]  numri i palëve të përfshira |  |  | [ ]  po [ ]  jo |  |
| [ ]  numri i pjesëmarrësve  |  |  | [ ]  po [ ]  jo |  |
| [ ]  numri i komenteve të pranuara |  |  | [ ]  po [ ]  jo |  |
| [ ]  tjetër: |  |  | [ ]  po [ ]  jo |  |
| Mjetet për matjen e treguesve |
| [ ]  lista e pjesëmarrësve[ ]  raportimi i aktivitetit[ ]  raporti i reagimeve[ ]  lista e komenteve të marra[ ]  tjetër:  |
| **Treguesit cilësorë** |
| Treguesit cilësorë (zgjidhni treguesit cilësorë - merrni parasysh objektivat e procesit të pjesëmarrjes) | Gjetjet*(deklaroni gjetet)* | Masat për përmirësime *(deklaroni si do të përmirësoni performancën)* |
| [ ]  cilësia e metodave të konsultimit |  |  |
| [ ]  përmbushja e pritshmërive të pjesëmarrësve |  |  |
| [ ]  cilësia e komenteve dhe kontributeve të mara |  |  |
| [ ]  treguesit sipas objektivave të procesit: |  |  |
| Mjetet për matjen e treguesve |
| [ ]  pyetësori i vlerësimit[ ]  diskutimi joformal me pjesëmarrësit[ ]  regjistrimi i pikëpamjeve të pjesëmarrësve[ ]  raportimi i aktivitetit[ ]  tjetër: |